

# TECHNIK SPRÁVY NEMOVITÉHO MAJETKU

## NÁPLŇ PRÁCE

---

Zajištění efektivní správy nemovitostí skupiny SATPO a City Home

### Hlavní úkoly

- Dodávky energií a služeb – evidence, převody, úhrady záloh, vyúčtování
- Spolupráce při získávání informací od správce při převzetí domu
- Zajištění předpisů záloh pro vlastníky a nájemce
- Organizace prohlídek nemovitostí, přítomnost na prohlídkách
- Řešení technických problémů a požadavků nájemců
- Klíčové hospodářství – návrh, inventarizace, administrace
- Spolupráce při předání a převzetí jednotek k pronájmu
- Technická příprava jednotek k pronájmu (zajištění drobných oprav)
- Kontrola plateb od vlastníků (investiční podíly)
- Evidence úkolů a informací v CRM

## POŽADAVKY

---

- Absolvent SŠ technického směru
- Analytický administrativní pracovník
- Technická zdatnost

### Nabízíme

- Atraktivní práci ve stabilní firmě
- Přátelský pracovní kolektiv
- Zajímavé finanční ohodnocení
- Firemní benefity - příspěvek na stravování, sport, životní a /nebo důchodové pojištění, vzdělávání, školení, občerstvení na pracovišti, firemní akce, dovolená navíc